



Ministero della Giustizia

Formez.PA

## AVVISO

**CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, SU BASE DISTRETTUALE, PER IL RECLUTAMENTO A TEMPO DETERMINATO DI 750 UNITÀ DI PERSONALE NON DIRIGENZIALE DELL'AREA FUNZIONALE SECONDA, FASCIA ECONOMICA F2, E DI 3.000 UNITÀ DI PERSONALE NON DIRIGENZIALE DELL'AREA FUNZIONALE SECONDA, FASCIA ECONOMICA F1, DA INQUADRARE TRA IL PERSONALE DEL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA**

**CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, SU BASE DISTRETTUALE, PER IL RECLUTAMENTO A TEMPO DETERMINATO DI 1.660 UNITÀ DI PERSONALE NON DIRIGENZIALE DELL'AREA FUNZIONALE TERZA, FASCIA ECONOMICA F1, DA INQUADRARE TRA IL PERSONALE DEL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA**

### DIARIO D'ESAME

**Diario e sede di svolgimento della prova scritta dei bandi di concorso pubblico per il reclutamento, a tempo determinato, di un contingente complessivo di 5.410 unità di personale non dirigenziale, di cui 750 unità Area funzionale II, fascia economica F2, n. 3000 unità Area funzionale II, fascia economica F1 e n. 1660 unità Area funzionale III, fascia economica F1, deliberati dalla Commissione RIPAM e pubblicati nella Gazzetta Ufficiale IV<sup>a</sup> serie speciale "concorsi ed esami" n. 26 del 1° aprile 2022**

La prova scritta prevista dall'art. 7 dei bandi di concorso, pubblicati nella Gazzetta Ufficiale IV<sup>a</sup> serie speciale "concorsi ed esami" n. 26 del 1° aprile 2022, si svolgerà, con convocazione dei candidati sulla base della residenza dichiarata nella domanda di partecipazione, nei giorni **21-22-24-27 e 28 giugno 2022** come da calendario che segue:



Ministero della Giustizia

FormezPA

## PROFILO TECNICO DI AMMINISTRAZIONE, AREA III, FASCIA ECONOMICA F1

21 Giugno 2022 – due sessioni

ore 9.30 -14.30

Regione e/o provincia di residenza, indicata nella domanda di partecipazione	Sede della prova	Indirizzo
Emilia-Romagna, Friuli Venezia-Giulia, Liguria, Lombardia, Piemonte, Trentino, Valle d'Aosta, Veneto, Stato Estero	MILANO	Parco Esposizione Novegro, Via Novegro, 20090 Segrate (MI)
Abruzzo, Marche, Lazio, Molise, Umbria, Toscana	ROMA	Nuova Fiera di Roma, Via Portuense, 1645, 00148 Roma RM
Campania	NAPOLI	Mostra d'Oltremare, Viale John F. Kennedy, 54, 80125 Napoli (NA)
Puglia, Basilicata	FOGGIA	Fiera di Foggia, Corso del Mezzogiorno, 1, 71122, Foggia (FG)
Catanzaro, Cosenza	RENDE	Parco Aquatico Santa Chiara, Via Santa Chiara, SNC, 87036, Rende (CS)
Crotone, Reggio Calabria, Vibo Valentia	COSENZA	Cosenza Expo, Via Amundsen, 87036, Cosenza (CS)
Catania, Messina	CATANIA	Palaghiaccio Catania, Viale Kennedy8/A, 95047 Catania (CT)
Agrigento, Caltanissetta, Enna, Ragusa, Siracusa	SIRACUSA	Centro fiera del sud, Viale Epipoli, 250, 96100 Siracusa (SR)
Palermo, Trapani	PALERMO	Centro Conca D'oro, Via Giuseppe Lanza di Scalea 1963, 90146, Palermo (PA)
Sardegna	SASSARI	Promocamera di Sassari, Via Predda Niedda, 18, 07100 Sassari (SS)



Ministero della Giustizia

Formez.PA

## PROFILO OPERATORE DI DATA ENTRY, AREA II, FASCIA ECONOMICA F1

22 Giugno 2022 – 2 sessioni

ore 9.30-14.30

Regione e/o provincia di residenza, indicata nella domanda di partecipazione	Sede della prova	Indirizzo
Emilia-Romagna, Friuli Venezia-Giulia, Liguria, Lombardia, Piemonte, Trentino, Valle d'Aosta, Veneto, Stato Estero	MILANO	Parco Esposizione Novegro, Via Novegro, 20090 Segrate (MI)
Abruzzo, Marche, Lazio, Molise, Umbria, Toscana	ROMA	Nuova Fiera di Roma, Via Portuense, 1645, 00148 Roma RM
Campania	NAPOLI	Mostra d'Oltremare, Viale John F. Kennedy, 54, 80125 Napoli (NA)
Puglia, Basilicata	FOGGIA	Fiera di Foggia, Corso del Mezzogiorno, 1, 71122, Foggia (FG)
Catanzaro, Cosenza	RENDE	Parco Aquatico Santa Chiara, Via Santa Chiara, SNC, 87036, Rende (CS)
Crotone, Reggio Calabria, Vibo Valentia	COSENZA	Cosenza Expo, Via Amundsen, 87036, Cosenza (CS)
Catania, Messina	CATANIA	Palaghiaccio Catania, Viale Kennedy8/A, 95047 Catania (CT)
Agrigento, Caltanissetta, Enna, Ragusa, Siracusa	SIRACUSA	Centro fiera del sud, Viale Epipoli, 250, 96100 Siracusa (SR)
Palermo, Trapani	PALERMO	Centro Conca D'oro, Via Giuseppe Lanza di Scalea 1963, 90146, Palermo (PA)
Sardegna	SASSARI	Promocamera di Sassari, Via Preda Niedda, 18, 07100 Sassari (SS)



Ministero della Giustizia

FormezPA

**PROFILO ANALISTA DI ORGANIZZAZIONE, AREA III, FASCIA ECONOMICA F1**

**24 Giugno 2022**

**ore 9.30**

**NUOVA FIERA DI ROMA - VIA PORTUENSE, 1645 – ROMA**

**PROFILO TECNICO DI CONTABILITA' SENIOR, AREA III, FASCIA ECONOMICA F1**

**24 Giugno 2022**

**ore 9.30**

**NUOVA FIERA DI ROMA - VIA PORTUENSE, 1645 – ROMA**

**PROFILO TECNICO STATISTICO, AREA III, FASCIA ECONOMICA F1**

**24 Giugno 2022**

**ore 9.30**

**NUOVA FIERA DI ROMA - VIA PORTUENSE, 1645 – ROMA**

**PROFILO TECNICO DI EDILIZIA SENIOR, AREA III, FASCIA ECONOMICA F1**

**24 Giugno 2022**

**ore 14.30**

**NUOVA FIERA DI ROMA - VIA PORTUENSE, 1645 – ROMA**

**PROFILO TECNICO IT SENIOR, AREA III, FASCIA ECONOMICA F1**

**24 Giugno 2022**

**ore 14.30**

**NUOVA FIERA DI ROMA - VIA PORTUENSE, 1645 – ROMA**



**Ministero della Giustizia**

**Formez.PA**

**PROFILO TECNICO DI CONTABILITA' JUNIOR, AREA II, FASCIA ECONOMICA F2**

**27 Giugno 2022 - 2 sessioni**

**ore 9.30 - 14.30**

**NUOVA FIERA DI ROMA - VIA PORTUENSE, 1645 – ROMA**

**PROFILO TECNICO DI EDILIZIA JUNIOR, AREA II, FASCIA ECONOMICA F2**

**28 Giugno 2022**

**ore 9.30**

**NUOVA FIERA DI ROMA - VIA PORTUENSE, 1645 – ROMA**

**PROFILO TECNICO IT JUNIOR, AREA II, FASCIA ECONOMICA F2**

**28 Giugno 2022**

**ore 14.30**

**NUOVA FIERA DI ROMA - VIA PORTUENSE, 1645 – ROMA**

I candidati dovranno presentarsi presso la sede d'esame, nel giorno come da calendario sopra e nell'orario che sarà indicato con successiva comunicazione sul sito del Ministero della Giustizia e sul Sistema "Step One"; non potranno essere ammessi a sostenere la prova scritta in una sede e/o in un orario diversi da quelli ad essi assegnati in relazione ai criteri sopraindicati. La mancata presentazione nel luogo e nell'ora stabiliti per sostenere la prova scritta sarà considerata rinuncia e determinerà l'esclusione dalla procedura.



Ministero della Giustizia

FormezPA

## ISTRUZIONI PER I CANDIDATI

La prova scritta, prevista dall'art. 7 dei bandi di concorso, consiste nella somministrazione e risoluzione di un test di **n. 40 (quaranta)** quesiti a risposta multipla ed è volta a verificare la conoscenza delle specifiche materie previste dai bandi di concorso in relazione a ciascun profilo e/o codice di concorso.

Il tempo a disposizione per lo svolgimento della prova scritta sarà di **60 (sessanta) minuti**, cui andrà aggiunto un tempo aggiuntivo per i candidati che ne hanno diritto, determinato ad insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice.

La prova si intende superata se è raggiunto il punteggio minimo di 21/30.

A ciascuna risposta sarà attribuito il seguente punteggio:

**risposta esatta: +0,75 punti**

**mancata risposta: 0 punti**

**risposta sbagliata: - 0,375**

## AVVERTENZE PER I CANDIDATI

I candidati sono obbligati a mantenere le distanze di sicurezza previste e indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i facciali filtranti FFP2 messi a disposizione dall'amministrazione organizzatrice.

I candidati ammessi a sostenere la prova scritta devono presentarsi puntualmente nella sede, nel giorno e nell'ora indicata, nel pieno rispetto di ogni misura socio-sanitaria di contrasto alla pandemia e di prevenzione del contagio da COVID-19, muniti di:

- a) copia stampata della lettera di partecipazione alla prova concorsuale. Tale lettera sarà inviata a ciascun candidato, qualche giorno prima della data in cui è convocato, all'indirizzo di posta elettronica indicato dal candidato stesso in sede di presentazione della domanda. La lettera di partecipazione sarà inviata dall'indirizzo e-mail [noreply@concorsismart.it](mailto:noreply@concorsismart.it) e reca informazioni utili per la convocazione nonché un QR CODE indispensabile per l'accesso alla prova;
- b) documento di riconoscimento in corso di validità;
- c) codice fiscale;



Ministero della Giustizia

FormezPA

d) autodichiarazione COVID da firmare in sede concorsuale (allegata al presente avviso e alla lettera di partecipazione).

I candidati ammessi a sostenere la prova scritta hanno a disposizione una postazione informatica.

Al termine del tempo previsto per la prova scritta, il sistema informatico interrompe la procedura ed acquisisce definitivamente le risposte fornite dal candidato fino a quel momento, fermo restando che fino all'acquisizione definitiva il candidato può correggere le risposte già date.

La correzione degli elaborati avviene con modalità che assicurano l'anonimato del candidato, utilizzando strumenti digitali. Una volta terminate tutte le correzioni degli elaborati ed attribuite le relative valutazioni, si procede con le operazioni di scioglimento dell'anonimato con modalità digitali.

Durante la prova i candidati non possono introdurre nella sede d'esame carta da scrivere, pubblicazioni, raccolte normative, vocabolari, testi, appunti di qualsiasi natura e telefoni cellulari o altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione o trasmissione dati o allo svolgimento di calcoli matematici, né possono comunicare tra loro.

In caso di violazione di tali disposizioni la commissione esaminatrice può disporre l'immediata esclusione dal concorso.

Per i candidati portatori di disabilità, sarà assicurata l'assistenza e predisposti gli eventuali ausili richiesti. La concessione e l'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi è determinata a insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita inoltrata secondo le modalità indicate nel bando di concorso.

## **MISURE PER LA TUTELA DELLA SALUTE PUBBLICA A FRONTE DELLA SITUAZIONE EPIDEMIOLOGICA**

Relativamente alle misure di sicurezza e di contenimento del contagio da COVID-19, saranno poste in essere tutte le misure previste dal Protocollo del 25.05.2022 del Ministero della Salute per la prevenzione e la protezione dal rischio di contagio da "Covid19" nell'organizzazione e nella gestione delle prove selettive dei concorsi pubblici delle Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2 del Dlgs. n. 165/2001, adottato, alla luce del



Ministero della Giustizia

FormezPA

Decreto-Legge n. 44/2021, convertito con modificazioni dalla Legge 28 maggio 2021, n. 76, dal Dipartimento della Funzione pubblica in data 15 aprile 2021. Il Piano operativo previsto dal Protocollo sarà pubblicato almeno 10 giorni prima dell'inizio della prova scritta.

Si anticipano alcuni comportamenti, previsti dal Protocollo, cui i candidati dovranno attenersi e le misure adottate.

I candidati dovranno:

1. presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
2. non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
3. indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale fino all'uscita, i facciali filtranti FFP2 messi a disposizione dall'amministrazione organizzatrice.

Le disposizioni richiamate in relazione alle misure socio-sanitarie di contrasto alla pandemia e di prevenzione del contagio da COVID-19 potranno essere suscettibili di variazioni in relazione al mutato quadro normativo.

### **Svolgimento della prova**

Per l'intera durata della prova scritta i candidati devono obbligatoriamente mantenere il facciale filtrante FFP2. È vietato il consumo di alimenti ad eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente. Durante la prova gli addetti al controllo dovranno sempre essere muniti di facciale filtrante, circolare solo nelle aree e nei percorsi indicati ed evitare di permanere in prossimità dei candidati a distanze inferiori ad 1 metro.

### **Bonifica preliminare, sanificazione e disinfezione delle aree concorsuali**

Nell'area concorsuale sarà assicurata:

- la bonifica preliminare dell'area concorsuale nel suo complesso valida per l'intera durata delle sessioni giornaliere;
- la pulizia giornaliera;
- la sanificazione e disinfezione, tra una sessione e l'altra e al termine delle stesse, delle aule concorso e delle postazioni dei candidati, ivi comprese le postazioni informatiche dei locali, degli ambienti, degli arredi, delle maniglie;





Ministero della Giustizia

Formez.PA

- la pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici da effettuarsi con personale qualificato in presidio permanente, dotato di idonei prodotti; all'interno degli stessi sarà sempre garantito sapone liquido, igienizzante, salviette e pattumiere chiuse con apertura a pedale. I servizi igienici dovranno essere costantemente presidiati e costantemente puliti e sanificati, ovvero dopo ogni singolo utilizzo. L'accesso dei candidati potrà essere limitato dal personale addetto, al fine di evitare sovraffollamenti all'interno dei suddetti locali.

### **Modalità di accesso, identificazione e organizzazione**

#### ***Lettera di partecipazione***

Il candidato dovrà obbligatoriamente stampare e portare con sé, ai fini della registrazione alla prova concorsuale, la lettera di partecipazione alla prova scritta allegata alla e-mail inviata dall'indirizzo e-mail [noreply@concorsismart.it](mailto:noreply@concorsismart.it)

Nella lettera sono riportati, per ciascun candidato:

- i relativi dati anagrafici;
- la sede di svolgimento e l'orario della prova.

#### **Fase di registrazione**

Ad ogni candidato verrà apposto, in fase di ingresso nell'area concorsuale, un braccialetto con un QR CODE che dovrà essere mostrato agli operatori del check-in.

Se il candidato dispone di tutti i documenti sopracitati, verrà guidato presso un desk di check-in dove l'operatore, dopo aver verificato i documenti, provvederà a consegnargli un tablet per lo svolgimento della prova. Il tablet verrà univocamente associato al candidato scansionando il braccialetto precedentemente apposto e la lettera di partecipazione.

Una volta eseguita correttamente l'associazione, il tablet sarà consegnato al candidato, che sarà guidato dal personale di sala a prendere posto.

Chiunque non dovesse disporre di uno dei documenti necessari, potrà recarsi, prima di effettuare il check-in, all'apposito desk di pre/check-in.

Tutte le indicazioni relative allo svolgimento della prova concorsuale e all'utilizzo del tablet verranno fornite in sede d'esame.

#### **Introduzione effetti personali**

Ai candidati è fatto assoluto divieto di introdurre bagagli nella sala delle prove concorsuali, salvo situazioni eccezionali da documentare.

I candidati sono pertanto invitati a presentarsi con gli indispensabili effetti personali ed a premunirsi di generi di conforto (acqua) eventualmente contenuti in borsa/zainetto di piccole dimensioni.



**Ministero della Giustizia**

**Formez.PA**

Ai candidati, prima di procedere alla fase di identificazione e registrazione, verrà richiesto, in una postazione dedicata, di spegnere i propri dispositivi elettronici (cellulari, tablet, smartwatch, auricolari) e di riporli all'interno di una Bag Shield, fornita dall'organizzazione e dotata di blocco antitaccheggio; così da impedire, durante la prova, la comunicazione dati con l'esterno.

I candidati porteranno con sé la Bag Shield, durante tutto il periodo della prova; essa verrà riaperta, nella stessa postazione dedicata, solo dopo aver effettuato il check-out e aver riconsegnato il tablet al personale predisposto.

### **Deflusso/check-out**

Al termine della prova concorsuale i candidati effettueranno il check-out seguendo le indicazioni del personale di sala, recandosi presso i desk utilizzati in fase di registrazione e riconsegnando il tablet all'operatore, il quale darà conferma al candidato dell'avvenuto invio della prova concorsuale.

Gli esiti della prova scritta saranno resi pubblici accedendo alla propria area riservata sul sito [www.formez.concorsismart.it](http://www.formez.concorsismart.it), ove sarà possibile visionare il proprio elaborato e scaricare l'attestato di partecipazione.



Ministero della Giustizia

Formez.PA

**Prova scritta dei bandi di concorso pubblico per il reclutamento, a tempo determinato, di un contingente complessivo di 5.410 unità di personale non dirigenziale, di cui 750 unità Area funzionale II, fascia economica F2, n. 3000 unità Area funzionale II, fascia economica F1 e n. 1660 unità Area funzionale III, fascia economica F1, deliberati dalla Commissione RIPAM e pubblicati nella Gazzetta Ufficiale IV<sup>a</sup> serie speciale "concorsi ed esami" n. 26 del 1° aprile 2022**

Da stampare, compilare e consegnare firmato il giorno della prova scritta agli operatori del check-in.

Il Sottoscritto \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_

Documento di identità \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Rilasciato da \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Consapevole delle conseguenze penali previste in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000;

### **DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ**

di non essere sottoposto alla misura della quarantena o dell'isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione, previste come misure di prevenzione dalla diffusione del contagio da COVID-19, ai sensi della normativa vigente;

di non essere affetto/a uno o più dei seguenti sintomi riconducibili al COVID-19:

- temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
- difficoltà respiratoria di recente comparsa;
- perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
- mal di gola.

\_\_\_\_\_ data

\_\_\_\_\_ Firma