

AVVISO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per il reclutamento di un contingente complessivo di centotredici unità di personale non dirigenziale a tempo indeterminato da inquadrare nella categoria D, in diversi profili dei ruoli della Regione Calabria.

DIARIO D'ESAME, ISTRUZIONI PER L'ACCESSO ALLA SEDE CONCORSUALE E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA

La prova scritta di cui al concorso pubblico, per titoli ed esami, per il reclutamento di un contingente complessivo di centotredici unità di personale non dirigenziale a tempo indeterminato da inquadrare nella categoria D, in diversi profili dei ruoli della Regione Calabria (G. U.– IV Serie speciale “Concorsi ed Esami” n. 94 de 29 novembre 2022) si svolgeranno nei giorni 11 e 12 maggio pv secondo il seguente calendario:

Profilo istruttore direttivo amministrativo – finanziario. Codice concorso 01

Data	Orario	Sede	Indirizzo	Iniziali cognomi candidati convocati
11-mag-23	9,30	Cosenza Expo	Via Amundsen 87036 Cosenza CS	Da "A" fino a "CIG"
11-mag-23	9,30	Parco Acquatico Santa Chiara	Via Santa Chiara, snc, 87036 Rende CS	Da "CIL" fino a "FA"
11-mag-23	14,30	Cosenza Expo	Via Amundsen 87036 Cosenza CS	Da "FE" fino a "MAJ"
11-mag-23	14,30	Parco Acquatico Santa Chiara	Via Santa Chiara, snc, 87036 Rende CS	Da "MAL" fino a "O"
12-mag-23	9,30	Cosenza Expo	Via Amundsen 87036 Cosenza CS	Da "P" fino a "SCR"
12-mag-23	9,30	Parco Acquatico Santa Chiara	Via Santa Chiara, snc, 87036 Rende CS	Da "SCU" fino a "Z"

Profilo istruttore direttivo tecnico. Codice concorso 02

Data	orario	Sede	Indirizzo	Iniziali cognomi candidati convocati
12-mag-23	14,30	Cosenza Expo	Via Amundsen 87036 Cosenza CS	Da "A" fino a "MA"
12-mag-23	14,30	Parco Acquatico Santa Chiara	Via Santa Chiara, snc, 87036 Rende CS	Da "ME" fino a "Z"

I candidati dovranno presentarsi presso la sede d'esame, nel giorno e nell'orario sopra indicati; **non potranno essere ammessi a sostenere la prova scritta in un giorno e in un orario diversi da quelli ad essi assegnati in relazione ai criteri sopraindicati.** La mancata presentazione nel luogo, nel giorno e nell'ora stabiliti per sostenere la prova scritta sarà considerata rinuncia e determinerà l'esclusione dalla procedura.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA SCRITTA

La prova scritta, distinta per i codici concorso di cui all'articolo 1, comma 1, del bando di concorso consisterà in un test di quaranta quesiti a risposta multipla da risolvere in sessanta minuti, con un punteggio massimo attribuibile di trenta punti e si articolerà come segue:

- a) una parte composta da n. 25 quesiti volta a verificare le conoscenze rilevanti afferenti le materie specialistiche di cui all'art. 6 del bando. A ciascuna risposta sarà attribuito il seguente punteggio:
 - risposta esatta: + 0,75 punti;
 - mancata risposta: 0 punti;
 - risposta errata: - 0,25 punti.

- b) Una parte composta da n. 8 quesiti volti a verificare la capacità logico-deduttiva e di ragionamento critico-verbale. A ciascuna risposta sarà attribuito il seguente punteggio:
 - risposta esatta: + 0,75 punti;
 - mancata risposta: 0 punti;
 - risposta errata: - 0,25 punti.

- c) Una parte composta da n. 7 quesiti situazionali relativi a problematiche organizzative e gestionali ricadenti nell'ambito degli studi sul comportamento organizzativo. A ciascuna risposta è attribuito in funzione del livello di efficacia il seguente punteggio:
 - risposta più efficace: + 0,75 punti;
 - risposta neutra: + 0,375 punti;
 - risposta meno efficace: 0 punti.

La concessione di tempi aggiuntivi è determinata a insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione inoltrata secondo le modalità indicate nel bando di concorso.

Per i candidati portatori di disabilità, sarà assicurata l'assistenza e predisposti gli eventuali ausili richiesti. La concessione e l'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi è determinata a insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita inoltrata secondo le modalità indicate nel bando di concorso.

La prova scritta sarà valutata assegnando un punteggio massimo di 30 (trenta) punti. La prova scritta non si intende superata se il candidato non ha ottenuto la votazione di almeno 21/30.

I candidati ammessi a sostenere la prova scritta hanno a disposizione strumenti informatici e digitali. Al termine del tempo previsto per la prova, il sistema interrompe la procedura ed acquisisce definitivamente le risposte fornite dal candidato fino a quel momento. Fino all'acquisizione definitiva il candidato può correggere le risposte già date. La correzione della prova da parte delle commissioni esaminatrici avviene con modalità che assicurano l'anonimato del candidato, utilizzando strumenti digitali.

Durante la prova i candidati non possono in alcun modo comunicare tra loro e non possono introdurre nella sede di esame carta da scrivere, pubblicazioni, raccolte normative, vocabolari, testi, appunti di qualsiasi natura e telefoni cellulari o altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione o trasmissione dati o allo svolgimento di calcoli matematici. In caso di violazione di tali disposizioni la commissione esaminatrice o il comitato di vigilanza, ove presente, dispone l'immediata esclusione dal concorso.

ISTRUZIONI PER L'ACCESSO ALLA SEDE CONCORSUALE

Ai sensi di quanto previsto all'art. 6, comma 5 del bando di concorso. I candidati regolarmente iscritti on-line, che non abbiano avuto comunicazione dell'esclusione dal concorso e siano in regola con il versamento della quota di partecipazione, sono tenuti a presentarsi per sostenere la prova scritta nella sede, nel giorno e nell'ora indicati nel presente avviso.

I candidati devono presentarsi muniti di:

1. ricevuta rilasciata dal sistema informatico al momento della compilazione on-line della domanda
2. valido documento di riconoscimento
3. codice fiscale
4. copia stampata della lettera di partecipazione alla prova concorsuale. Tale lettera sarà inviata a ciascun candidato, qualche giorno prima della data in cui è convocato, all'indirizzo di posta elettronica indicato dal candidato stesso in sede di presentazione della domanda. La lettera di partecipazione sarà inviata dall'indirizzo e-mail noreply@concorsismart.it reca informazioni utili per la convocazione nonché un QR CODE per l'accesso alla prova, e riporta per ciascun candidato i relativi dati anagrafici, la sede e l'orario di svolgimento della prova;

MODALITÀ DI ACCESSO, IDENTIFICAZIONE E ORGANIZZAZIONE

Lettera di partecipazione

Il candidato dovrà stampare e portare con sé, ai fini della registrazione alla prova concorsuale, la lettera di partecipazione alla prova scritta allegata alla mail inviata dall'indirizzo e-mail noreply@concorsismart.it

Nella lettera sono riportati, per ciascun candidato:

- i relativi dati anagrafici;
- la sede di svolgimento e l'orario della prova.

Fase di registrazione

Ad ogni candidato verrà apposto, in fase di ingresso nell'area concorsuale, un braccialetto con un QR CODE che dovrà essere mostrato agli operatori del check-in.

Se il candidato dispone di tutti i documenti sopracitati verrà guidato presso un desk di check-in dove l'operatore, dopo aver verificato i documenti, provvederà a consegnargli un tablet, munito di tastiera, per lo svolgimento della prova scritta. Il tablet verrà univocamente associato al candidato scansionando il braccialetto precedentemente apposto e la lettera di partecipazione.

Una volta eseguita correttamente l'associazione, il tablet sarà consegnato al candidato, che sarà guidato dal personale di sala a prendere posto.

Chiunque non dovesse disporre di uno dei documenti necessari, potrà recarsi, prima di effettuare il check-in, all'apposito desk di pre/check-in.

Tutte le indicazioni relative allo svolgimento della prova concorsuale e all'utilizzo del tablet verranno fornite in sede d'esame.

Introduzione effetti personali

Ai candidati è fatto assoluto divieto di introdurre bagagli nella sala delle prove concorsuali, salvo situazioni eccezionali da documentare.

I candidati sono pertanto invitati a presentarsi con gli indispensabili effetti personali ed a premunirsi di generi di conforto (acqua) eventualmente contenuti in borsa/zainetto di piccole dimensioni. Ai candidati, prima di procedere alla fase di identificazione e registrazione, sarà richiesto, in una postazione dedicata, di spegnere i propri dispositivi elettronici (cellulari, tablet, smartwatch, auricolari) e di riporli all'interno di una Bag Shield, fornita dall'organizzazione e dotata di blocco antitaccheggio così da impedire, durante la prova, la comunicazione dati con l'esterno.

I candidati porteranno con sé la Bag Shield, durante tutto il periodo della prova; essa verrà riaperta, nella stessa postazione dedicata, solo dopo aver effettuato il check-out e aver riconsegnato il tablet al personale predisposto.

Deflusso/check-out

Al termine della prova concorsuale i candidati effettueranno il check-out seguendo le indicazioni del personale di sala, recandosi presso i desk utilizzati in fase di registrazione e riconsegnando il tablet all'operatore, il quale darà conferma al candidato dell'avvenuto invio della prova concorsuale.

L'attestato di partecipazione alla prova scritta sarà inviato all'indirizzo di posta elettronica indicato dal candidato in sede di presentazione della domanda e potrà, inoltre, essere scaricato in autonomia accedendo nella propria area riservata sul sito formez.concorsismart.it.